

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

КУЛА

Број: 168

Дана: 14.09.2016.

На основу чл. 89. и чл. 57 ст. 1., т. 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11 и 55/13) Школски одбор Школе за основно музичко образовање у Кули, на седници одржаној 13. септембра 2016. године.

д о н е о ј е

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Председник Школског одбора
ШОМО Кула,

Биљана Старчевић

У Кули, 13.септембра 2016. Године

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ КУЛА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Општина и место:	Кула, Кула
Име школе:	Школа за основно музичко образовање
Адреса школе:	Лењина 17, 25230 Кула
Телефон и факс:	телефон: 025 722 327 факс: 025 722 327
е-маил адреса:	somokula@mts.rs
Интернет презентација:	www.somokula.com.
Број издвојених одељења:	1 (једно)
Адреса издвојеног одељења:	Русинска 65, 25233 Руски Крстур
Телефон и факс издвојеног одељења:	нема, нема
е-маил адреса издвојеног одељења:	somo.r.krstur@gmail.com

Полазне основе рада

Школа за основно музичко образовање у Кули свој рад организује по одредбама Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11 и 55/13), Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 53/13), Закона о раду ("Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05 и 75/14"), и Посебног колективног уговора за запослене у основном и средњем образовању и домовима ученика ("Службени гласник РС, бр. 12/09").

Основно музичко образовање школа организује и спроводи по одредбама Правилника о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања ("*Службеном гласнику РС-Просветни гласник*", бр.5/2010 од 5.7.2010. године).

1. Услови рада школе

1.1 Опис стања објеката које школа користи

Школа своју делатност обавља у матичном одељењу у Кули и у издвојеном одељењу у Руском Крстуру.

Матично одељење школе је смештено у десном крилу зграде Дома пионира у Кули и ради у простору који потпуно одговара прописаним нормативима за школски простор музичке школе. На првом спрату има шест кабинета индивидуалне наставе (површине 3x16 м², 2x17 м², и 1x24 м²),. Настава солфеђа се одвија у приземљу у две учионице површине 2x32м²., Школа има сопствену концертну салу површине 96 м², капацитета 115 седишта, са два стално постављена полуконцертна клавира. Кабинети и учионица су одговарајуће опремљени, одлично се одржавају и максимално чувају. У току протекле школске године није било оштећења или кварова опреме услед немарности и нехата а чињеница је, да је та пажљивост уобичајено понашање у школи како запослених тако и ученика.

Системи обезбеђења школе

Школски простор матичног одељења је обезбеђен системом противпровалне заштите (ФТО) - у техничком смислу обезбеђење чине сензори лома стакла и сензори покрета. Исправност система се даљински надгледа у мониторинг центру фирме "СТАР-Мастер" из Куле, која је систем и уградила. Школа има уграђен и систем сталног интерног видео надзора (24 сата, свих 7 дана у недељи) са 14 камера, проширив до 16. Надгледају се оба улаза и прилази њима, оба велика ходника са по две камере, обе учионице и концертна сала, као и канцеларија и зборница, због велике концентрације техничких уређаја у њима. Оба система се редовно одржавају, кварови који се десе, успешно и брзо се отклоњају и оба система су потпуно функционална. Средином септембра 2009. године школи је, додељен и школски полицајац. Успостављен је модел ненајављеног обиласка простора школе у службеној одећи и опреми. Ова сарадња се наставља у континуитету и у школској 2016/2017. години.

Грејање, противпожарна заштита и санитарни услови

Грејна инсталација је исправна и омогућава грејање без застоја и кварова. Став локалне самоуправе је, да ће се школама обезбедити потребни енергенти у количинама предвиђеним нормативима простора који треба загрејати, и са набавком истих кренули су већ у току јула ове године.

Противпожарни уређаји су у потпуно исправном стању и одржавају се у складу са важећим прописима из ових области. Одржавање противпожарних апарата редовно спроводи фирма "ДОО Ватрос " из Црвенке и у овој области ситуација и опремљеност школе у потпуности су у складу са важећим прописима. Школа је донела Правилник о заштити и безбедности на раду и пратеће документе. Локална самоуправа је ангажовала приватну агенцију "Н&М"-Влаховић, за противпожарну обуку запослених и за процену

безбедносних ризика сваког радног места у школама општине а иста је сачинила и потребан комплет докумената. У току је поступак израде Плана заштите од удеса са аспекта угрожености од терористичких активности за образовне установе са територије општине Кула

Школа редовно спроводи превентивну акцију едукације ученика и запослених помоћу штампаних материјала које је школи доставља Дом здравља Кула. Плакати, са порукама о грипу и порукама против пушења, алкохола и дроге истакнути су на видним местима. Професионални дозери за течни сапун и дозерима за папирне убрусе постављени су у свим санитарним чворовима, који имају и топлу и хладну воду, чиме је хигијена и здравствена заштита у истим просторијама подигнута на највиши прописани ниво. Сви кабинети и све учионице додатно имају сопствени ручни асепсол аеросол.

Електрична инсталација су у складу са најновијим прописима и у току протекле године функционисали су без кварова.

Светлећа тела у потпуности функционишу.

Издвојено одељење школе у Руском Крстуру

Издвојено одељење школе у Руском Крстуру налази се (од августа 2008. године) под кровом основне и средње школе "Петро Кузмјак" и током целе протекле школске године је остваривало своју делатност у функционалним условима који одговарају школским нормативима. Одељење има учионицу за солфеђо са новим дигиталним клавиром Casio и стално постављеним компјутером Intel Core-2 класе, и два кабинета за индивидуалну наставу инструмента, сопствен улаз и санитарни чвор, као и бившу оставу претворену у компјутерски кутак са компјутером такође Intel Core-2 класе и мултифункционалним уређајем - ласерски штампач и скенер-копир у једном уређају. Укупна површина ових просторија је 66 м². Све наставне просторије имају и довољно дневног светла а одмах је појачано и усклађено са важећим стандардима и електрично осветљење. Постор је делимично обезбеђен системом видео надзора школе "Петро Кузмјак". Извршено је жичано повезивање постојећих рачунара са АДСЛ модемом Дома ученика, тако да одељење има АДСЛ приступ интернету. За одељење је отворен и сопствени е-маил налог који гласи **somo.r.krstur@gmail.com**. У овом тренутку опремљеност и овог школског простора је у складу са важећим нормативима. У току првог полугодишта ове школске године, очекује се опремање издвојеног одељења са једном интерактивном таблом, која ће се налазити у учионици солфеђа и служити као иновативно и модерно основно средство у току извођења васпитно образовног рада на том предмету.

1.2 Потребе за додатним простором

За потребе новог елабората о отварању другог издвојеног одељења школе, у Црвенки, (који је прихваћен у марту 2006. године од стране Скупштине општине Кула и којим је ново издвојено одељење ушло у

дефиницију мреже школа на територији општине Кула, а на ову одлуку добијена је и сагласност АП Војводине, објављена у Службеном листу АП Војводине број 5/2006, стр. 108) школа је у обавези да обезбеди простор или могућност коришћења простора за извођење наставе. Минималан број просторија је 4, како би истовремено могла да раде три наставника инструмента и један наставник солфеђа. У овом тренутку постоје идеје да се обезбеди простор у самом центру Црвенке у објекту тзв. "мале школе" у улици Моше Пијаде. Постигнут је прелиминарни договор са директором школе да се десно крило спрата реновиране зграде издвоји за потребе издвојеног одељења музичке школе. Тиме би се створили услови који одговарају просторним и материјалним нормативима за отпочињање процедуре прибављања сагласности за рад одељења у Црвенки. Тренутна лошија финансијска ситуација у окружењу а и шире, у великој мери отежава напредак у овом случају.

С друге стране, постоји и идеја да се покуша са формирањем издвојеног одељења и у Сивцу где су такође почеле иницијативе за обезбеђивање потребног простора под кровом ОШ "20. октобар". Са своје стране, музичка школа ће, чим се стекну сви законски услови, поднети захтев за проширење и допуну одлуке о мрежи школа на територији општине Кула како би се стекао основни правни услов за започињање конкретних радњи на обезбеђивању простора и материјалних услова за рад будућег издвојеног одељења школе у Сивцу. Још једном мора да се нагласи да Школа за основно музичко образовање у Кули види једну од својих великих шанси за развој, повећање броја ученика и самим тим проширивање свог образовно-васпитног и јавног деловања у образовању и култури општине Кула управо у формирању ова два нова издвојена одељења. Ово настојање је и приоритет број 1 у петогодишњем развојном плану школе за школске 2014/2015 до 2018/2019. године.

1.3 Опис планираних неопходних радова у наредној школској 2016/2017 г.

Планирамо да опремимо учионицу солфеђа у издвојеном одељењу у Руском Крстуру са интерактивном таблом, тренутно је у току реализација набавке табле, с обзиром да је школи одобрена (одређена количина) средстава за набавку, од стране Покрајинског Секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, а на основу пријаве на конкур за финансирање набавке опреме за унапређењ васпитно образовног рада.

Пошто је тренутно расположиви школски простор сређен и у уредном стању, у колико не настану непредвиђене околности, не планирамо никакве реконструкције нити друге радове у оквиру зграде матичног одељења школе у Кули, у наредној школској 2016/2017. години.

2. Органи управљања школе

2.1 Школски одбор

Школски одбор, у тренутку доношења овог програма, ради у следећем саставу:

чланови - представници локалне самоуправе:

1. Вуковић Ивана
2. Коларић Весна
3. Богдановић Сања

чланови из реда родитеља ученика школе:

4. Харди Хајналка
5. Дурковић Драгана
6. Старчевић Биљана

чланови из реда наставника школе:

7. Међеши Владимир
8. Харвиљчак Хелена
9. Епер Ева

2.2 Савет родитеља

Савет родитеља чини по један родитељ из 13 индивидуалних инструменталних класа изабраних на родитељским састанцима на почетку школске 2014/2015. године и у тренутку подношења овог програма, ради у следећем саставу:

класа	Презиме и име родитеља	ССС	Занимање и место сталног боравка
Радовановић	Павићевић Драгана	VII	Васпитач, М.Тита256, Кула
Гроздић	Сабо Тамара		Пензионер- Блок 6а/19, Кула
Даксер	Медаревић Радмила	IV	Трговац, Исе Секичког 89, Кула
Гога	Старчевић Биљана	IV	трговац, 29. Новембра 5а/17, Кула
Међеши	Алексић Срђан	IV	пољопривредник, Жарка Зрењанина 110, Кула
Футо	Дурковић Драгана	VII	професор разредне наставе, Десанке Максимовић 41, Кула
Орсаг	Семан Терезија	VII	Дипл. Фармацеут, М.Тита 93, Руски Крстур
Грујичић	Делић Биљана	VII	Економиста, Банкарски службеник, В.Влаховића 4/а
Харвиљчак	Новта Маја	VII	Дипл. Економиста, М. Тита 162, Руски Крстур
Лукач	Поповић Сања	VII	Професор, Иве Андрића 23, Кула
Гавранов	Вида Оливера	IV	Трговац, Барток Беле 3, Кула
Орос	Русковски Татјана		Пензионер, Киш Ференца 28 а, Кула
Сивч	Планчак Арва Тања	VII	Секретар Националног савета Русина, Бориса Кидрича 65, Руски Крстур

3. Кадровска структура

У складу са најновијим измена Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег музичког и балетског образовања, а који је објављен 23. 08. 2016.г., школа је исказала следеће потребе 697,04% наставника клавира, 178,82 % наставника хармонике, 51,54 % наставника тамбуре, 22,73 % корепетитора, 9,09 % наставника виолине, 20 % помоћника директора, 50 % сектерара школе, 50 % шефа рачуноводства, 50 % стручног сарадника – педагога, 12,89 % радника на одржавању хигијене.

До окончања конкурсног поступка, биће ангажована већина наставника који су у току прошле школске године радили на овим радним местима. У јануару 2016. године дошло је до кадровских промена. Наставник клавира Футо Иштван, одлази у пензију са радног места наставника клавира а на то радно место ангажује се наставница Невена Радовановић из Сирига.

На осталим радним местима од 01. Септембра ангажовано је још двоје нових наставника клавира: Даксер Сања и Гроздић Оливера, са статусом на одређено до коначности по избору на конкурс.

У табели 6 у прилогу овог програма рада налазе се и преглед квалификационе структуре за сваког наставника и годишњи план радних сати за све предмете појединачно.

Код запослених ван наставе очекује се промена која је последица измене Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег музичког и балетског образовања.

Очекује се укрупњавање норме на 100% код Нићетин Наталије, дипломирани економиста из Куле, ради на радном месту шефа рачуноводства школе са тренутних 50% ангажованости, на неодређено време. Такође, очекује се укрупњавање норме на 100% код Ивић Душанке, дипломирани правник из Куле, која је у овој школи ангажована на пословима секретара школе, на неодређено време са 50% ангажованости. Очекује се ангажовање стручног сарадника – педагога са 50% ангажованости. Потребно је запослити радника на одржавању хигијене са 12,89 % ангажованости. Директор школе, у првом мандату, је Љиљана Барна Никитовић, дипломирани музичар - виолиниста, наставник виолине, чији мандат истиче закључно са 29. марта 2019. год.

3.1 Стручна већа предмета и стручни активи у школи

У школи су формирана и раде 3 стручна већа предмета и актив за развојно планирање школе (планови и програми рада су у прилогу):

1. Стручно веће наставника клавира - председник Радовановић Невена, професор.
2. Стручно веће наставника хармонике - председник Лукач Тамара, професор
3. Стручно веће наставника солфеђа - председник Ева Епер, професор
4. Стручно веће наставника тамбуре - председник Међеши Владимир, професор

5. Стручни актив за развојно планирање школе - председник Лукач Тамара, професор

4. Организација рада

На почетку школске 2016/2017. године Школа за основно музичко образовање у Кули има **196** ученика, од тога у матичном одељењу у Кули има **145** а у издвојеном одељењу у Руском Крстуру има **52** ученика. Ученици су задељени у **13** индивидуалних инструменталних класа. Редовна настава се одвија у две смене, по моделу понедељак-четвртак и уторак-петак а среда је планирана за допунску и додатну наставу, ваннаставне активности као и за надокнаду часова. Настава хора се одржава једном недељно, а за потребе непосредне припреме наступа и чешће, по договору.

Због специфичности организације рада у музичкој школи, која не базира на разредној и одељенској настави него је организована индивидуално и у инструменталним класама у прилогу овог програма рада се налазе табеле са комплетним прегледом структуре ђака за целу школу, за матично и издвојено одељење посебно као и комплетни спискови инструменталних класа са прегледом норме часова сваког наставника.

Наставни језик за целу школу је српски језик.

(Уколико настане потреба, већи део наставника је у стању да комуницира са својим ученицима и на једном језику националне мањине - русинском или мађарском језику и помогне ученику при савладавању језичке баријере, ако у датом случају српски језик није матерњи језик.)

Настава грађанског васпитања и верска настава се у школи не изводи јер није предвиђена планом и програмом. (Овом наставом су ученици обухваћени у својим матичним основним школама).

Школа за основно музичко образовање у Кули тренутно нема оформљену стручну (педагошко-психолошку), у том погледу ће бити промене с обзиром да школи по новом Правилнику о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег музичког и балетског образовања, а који је објављен 23. 08. 2016.г.,припада 50 % стручног сарадника. С обзиром да је на основу анализе резултата самовредновања у протеклој школској 2015/2016.г.,од стране Тима за спровођење поступка самовредновања. дата препорука да се ангажује педагог, школа се определила да истог као потребу за ангажовање.

5. Укљученост школе у пројекте министарства просвете

5.1 Осигурање квалитета - школа спроводи процес самовредновања према објављеном Правилнику о стандардима квалитета рада установа и Правилнику о стручно-педагошком надзору (Службени гласник РС број 34/2012). Школа има разрађен Акциони план за спровођење процеса самовредновања у

школској 2016/2017. години (у прилогу) и у складу са тим биће спроведено самовредновање у областима а) и б). Сачињен је и извештај о спроведеним активностима у процесу самовредновања за школску 2015/2016. годину и исти је у саставу Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2015/2016. годину. Квалитет свог рада школа константно проверава и својом јавном (нарочито богатом концертном) делатношћу и на такмичењима у земљи - бројност освојених награда о томе речито говори (табела такмичара и освојених награда налази се у прилогу Извештаја о реализацији годишњег програма рада школе за школску 2015/2016. годину).

5.2 Стручно усавршавање наставника - организује се:

- индивидуално
- на такмичењима - хоспитовањем, и вођењем сопствених ђака
- на стучним семинарима - по указаној прилици и потреби
- по каталогу акредитованих семинара стручног усавршавања за

2016/2017. шк. г и 2017/2018. шк. г.

(сачињен је и План стручног усавршавања запослених школе у 2016/2017. школској години - у прилогу; очекивано је остваривање 20 сати стручног усавршавања за сваког запосленог.

6. Школско развојно планирање

6.1 - стање у школи - дато у посебном извештају о остварености Развојног плана 2014/2015. - 2018/2019. г. за школску 2015/2016. годину.

6.2 - шта планирамо да урадимо по питању школског развојног планирања у 2016/2017. - планирамо активности везане за спровођења (2014/2015 - 2018/2019. г.) развојног плана.

6.3 - напомене, сугестије и примедбе око развојног планирања - очекујемо помоћ по овом питању од локалне самоуправе, Заједнице музичких школа Србије и Министарства просвете, односно Школске управе Сомбор.

7. Специфичности школе

- Манифестације

Протекла школска 2015/2016. година је показала да постоје могућности које пружа сопствена концертна сала у којој поред богатих редовних активности има потенцијала и за организовање јавне културне делатности у облику квалитетних концерата уметничке музике са реномираним извођачима - концертним уметницима - списак одржаних целовечерњих концерата (у прилогу извештаја о раду школе) у деветој пуној концертној сезони - 2015/2016. - то најречитије илуструје. У сали се, девет годину заредом, успешно остварује и циклус књижевних вечери у организацији Народне библиотеке из

Куле и Културно-просветне заједнице општине Кула. Настојимо да овакав тренд одржавамо и даље.

- Ученички парламент и ученичка задруга

Школа за основно музичко образовање у Кули нема оформљен ученички парламент и нема ученичку задругу, нити планира активности за ова два облика удруживања ученика. (Школа нема VII и VIII разред.)

- Такмичења на којима планирамо да учествујемо:

- 61. Фестивал Музичких и балетских школа Републике Србије
- Републичко такмичење ученика Музичких и балетских школа Р. Србије
- Такмичења младих виолиниста - Бачка Топола и С.Митровица
- Фестивал уметничке тамбуре у Новом Саду
- Фестивал војвођанске тамбуре
- Такмичење дрвених дувача у Пожаревцу
- Такмичење младих пијаниста у Зрењанину, Београду, Аранђеловцу ...
- Фестивал „Исидор Бајић“, Нови Сад
- Пијанистичко такмичење, Суботица
- Такмичење младих хармоникаша, Лозница
- Дани музике, Бачка Топола
- Међународно такмичење Фантаст у Бечеју
- друга такмичења, ако се појави занимљива понуда и прилика

Школа такође планира да се појави као организатор концерата квалитетне уметничке музике као и да узме учешћа у свим програмима културно-уметничког садржаја и у организованим прославама других школа поводом дана Светог Саве.

8. Календар рада

У посебном прилогу овог програма рада налази се текстуално и табеларно приказан Школски календар рада Школе за основно музичко образовање у Кули, који је усклађен са Правилником о Школском календару рада за основне школе, који је донео Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице. Календар се у потпуности придржава прописаног правилника а у њему су још посебно наведени и термини смотри, као и термини концерата и испита. Табеларни део је израђен на основу објављеног предлога и у њему су још уцртани горе поменути, а за музичку школу специфични, термини.

Према овом календару, Школа за основно музичко образовање у Кули може да изведе све своје наставне и ваннаставне активности координишући свој рад са радом основних школа које похађају наши ученици. Радиће се такође у две смене и смене ће се мењати месечно. У обе смене постоји довољан

број радних дана како би се обезбедила ротација смена без губитка часова, пошто ученици месечно мењају и дане којима похађају музичку школу (ако једног месеца ученик похађа музичку школу нпр. понедељком и четвртком, следећег месеца ће је похађати уторком и петком, и обрнуто ...). Радне среде су остављене за допунску и додатну наставу, ваннаставне активности као и за надокнаду часова по било ком основу. По потреби и договору, може се радити и суботом. Планираних радних субота нема јер нису потребне а због начина на који основне школе изводе своје радне суботе (настава искључиво пре подне и врло често скраћено) исте нису ни могуће.

9. Праћење и евалуација Годишњег плана рада школе

Остваривање Годишњег плана рада школе, поред директора школе прате сви наставници и, у својим доменима, и други запослени школе, Школски одбор и Савет родитеља, родитељи ученика школе, као и школи надређени органи и установе. У школи ће се и ове године спроводити процес самовредновања, као сталан процес који је саставни део вредновања рада школе од стране Министарства просвете. Директор школе ће најмање два пута (на крају првог полугодишта и на крају школске године) поднети писмени извештај школском одбору о свом раду.

У прилогу овог плана рада се налазе детаљне табеле (6) и прилози (15) где су исказане све активности које ће Школа за основно музичко образовање у Кули спроводити у оквиру свог годишњег плана рада и уколико не дође до неких значајнијих измена у календару рада или настану неке ванредне околности, сматрамо да ће се све активности и остварити у планираном обиму.

У Кули, 13. септембра 2016. године

Директор ШОМО Кула,

Љиљана Барна Никитовић

У прилогу:

1. Табела расподеле предмета по наставнику
2. Табела бројног стања ученика, по разредима и инструментима
3. Табеле са списковима инструменталних класа и недељним фондом часова
4. Табеле планираних активности образовно-васпитног рада
5. Табела квалификационе структуре наставника и фонд часова по предметима
6. Табела годишњег плана радних сати директора школе
7. Прилог 1 - Школски календар рада - текстуални део
8. Прилог 2 - Школски календар рада - табеларни део
9. Прилог 3 - Годишњи план и програм рада Наставничког већа школе
10. Прилог 4 - Годишњи програм рада стручног већа наставника клавира
11. Прилог 5 - Годишњи програм рада стручног већа наставника хармонике
12. Прилог 6 - Годишњи програм рада стручног већа тамбуре
13. Прилог 7 - Годишњи програм рада стручног већа наставника солфеђа
14. Прилог 8 - Годишњи програм рада стручног актива за разв. план. школе
15. Прилог 9 - Годишњи план и програм рада Школског одбора
16. Прилог 10 - Годишњи план и програм рада Савета родитеља
17. Прилог 11 - Програм заштите од насиља ШОМО Кула и акциони план
18. Прилог 12 - Акциони план процеса самовредновања за ш. 2016/2017. годину
19. Прилог 13 - План стручног усавршавања запослених у 2016/2017. шк. г.
20. Прилог 14 - Предлог финансијског плана школе за 2017. буџетску годину (део за текуће издатке који се финансира из буџета општине Кула.)
21. Прилог 15 - Систематизација радних места - Табела броја извршилаца у 2016/2017. г.