

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

К У Л А

Број: 172

Дана: 13.09.2017.

На основу чл. 76 и чл. 57., ст. 1., т. 2., Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11 и 55/13), Школски одбор Школе за основно музичко образовање у Кули, на седници одржаној 12. септембра 2017. године, а по прибављеном Мишљењу Савета родитеља, донео је:

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ

Председник Школског одбора
ШОМО Кула,

Владимир Међеши

У Кули, 13. септембра 2017. године

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ
ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
У КУЛИ
за школску 2017 / 2018. годину

1. НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА:

Школа за основно музичко образовање у Кули у свом раду остварује Програм основног музичког образовања и васпитања, објављен у гласилу "Службени гласник РС - Просветни гласник бр. 5/2010" . Статистичка класификација делатности школе је "Основно образовање - 8520". Образовање траје 6 година за инструменте виолину, клавир, хармонику и уметничку тамбуру и 4 године за инструмент кларинет.

Школа остварује и програм припремног разред у трајању од једне године.

Образовно-васпитни рад је организован у оквиру обавезног одсека за класичну музику.

2. ЦИЉ Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

3. ЗАДАЦИ:

- Интензиван и континуиран рад на развоју ученикових музичких способности - спољашњег (контролног) и унутрашњег (менталног) слуха, осећаја за ритам, музичке меморије и музичке фантазије.
- Упознавање ученика са грађом, акустичким својствима и изражајним могућностима одабраног инструмента (ученика који су одабрали певање - са својствима људског гласовног апарата).
- Овладавање основном техником свирања на одабраном инструменту (за ученике певања - вокалном техником).
- Постизање разумевања значења и важности универзалних музичких изражајних средстава (темпа, ритма, метра, динамике, агогике, артикулације).
- Основно музичко описмењавање (постизање вештине течног читања и писања нота у разним кључевима, брзог препознавања и разумевања најважнијих темповских, карактерних, метричких, динамичких, акцентних, агогичких и артикулационих ознака у нотном тексту и континуиран рад на развоју вештине спретног свирања или певања Прима виста).
- Усвајање основних знања из области музичке теорије и историје.
- Оспособљавање за самостално учење и вежбање.
- Стицање искуства јавног наступања - самосталног и у ансамблу.
- Изградња навике редовног слушања уметнички вредне музике.
- Развијање естетских музичких критеријума.

4. ПРОГРАМ ПРИПРЕМНОГ РАЗРЕДА

наставник: Кнежевић Татјана, дипломирани професор солфеђа и музичке културе, Тамаши Ладислав, дипломирани музички педагог.

циљ: Развијање музикалности, интересовања и љубави према музици и уметности уопште. Музичко описмењавање и слушање музике.

задаци:

- Стицање спознаје да је пут од звука ка слици само обрнут процес од слике ка звуку.
- Упознавање са елементарним појмовима из теорије музике (Савладавање нотног писма, виолинског кључа, тактирања) .
- Развијање слуха и гласовног опсега, развијање музичке меморије.
- Богаћење музичког фонда (дечје песме различитог карактера и садржаја и народне песме).
- Развијање смисла за импровизацију и способност активног слушања музичког садржаја.

наставни кабинети и наставна средства: учионице солфеђо 2 у Кули, учионица бр.3 у Руском Крстуру, потпуно опремљени, са пијанинима, интерактивном таблом, таблом са линијским системима, музичком линијом; обе учионице имају стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; учионице су пригодно украшене музичким сликама, фотографијама, теоретским схемама и сл;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за наставу припремног разреда (основни уџбеници Зорислава М. Васиљевић: Музички буквар - Завод за уџбенике и наставна средства, Београд и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и овај предмет је да сви ученици добијају на почетку школске године, од школе, потребну литературу; а да је за потребе додатног копирања нота наставнику на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе; настава се одржава уз помоћ интерактивне табле и наставних средстава (Орфов инструментаријума)

5. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ:

Главни предмет - Инструмент по избору ученика, (од 6 понуђених инструмената за које се организује настава у школи) и то: виолина, клавир, хармоника, тамбура прим и тамбура басприм, кларинет, и солфеђо, теорија музике, оркестар, хор или камерна музика. Обавезни и слободни садржаји се реализују по Правилнику о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања (Службени гласник РС-Просветни гласник бр. 5/2010).

Листа класа, циљеви, садржаји, кабинети, наставна средства и убеници:

Настава главног предмета је организована у инструменталним класама. Инструменталну класу чине ученици свих разреда једног наставника у оквиру законом прописаног радног ангажовања наставника од 22 часа недељно. Наставник може да прими онолико нових ученика у своју класу за колико се ослободи фонд часова у претходној школској години по основу завршавања школовања ученика или учениковог одустајања од даљег школовања. У школи постоје следеће инструменталне класе - укупно 13 класа:

Главни предмет ВИОЛИНА - 1 класа у матичном одељењу у Кули

наставник: Грујичић Ивана, дипломирани музичар - уметник

циљ: Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

задачи:

- Формирање психомоторних извођачких релација у којима водећу улогу треба да има асоцијативни доживљај звучне материје (унутрашњи слух). Развој појединца зависи од професионалног школовања музичког слуха који мора да води и организује извођачке покрете по принципу "од представе ка њеној реализацији", односно "од доживљаја звука према покрету".
- Овладавање основном техником свирања у складу са индивидуалним, анатомским, психофизичким и уметничким могућностима ученика.
- Развијање критичког односа према основним елементима музичког извођења и извођење композиција квалитетним тоном интонативно тачно, ритмички тачно
- Постизање разумевања значења и важности универзалних музичких изражајних средстава (темпа, ритма, метра, динамике, агогике, артикулације, акцентуације и инструментације) и изградња способности њихове адекватне стилске употребе у процесу извођења музичког дела.
- Музичко описмењавање - постизање вештине течног читања и писања нота у и разумевање значења најучесталијих (нумеричких, графичких и вербалних) темповских, карактерних, метричких, динамичких, агогичких, акцентних и артикулационих ознака у нотном тексту.
- Развијање стваралачко-извођачких способности. Развијање креативности у складу са музичким, емоционалним и интелектуалним способностима појединца.
- Усмеравање ученика за самостално бављење инструментом (формирање радних навика).
- Извођење програма у целини, напамет.
- Самостално увежбавање задате композиције.
- Самостално читање непознатог нотног текста.
- Учествовање ученика у раду оркестра, камерних састава и осталих облика групног музицирања.

- Активно учешће у музичком животу средине у којој живи.

наставни садржаји: музичке лествице, вежбе-етиде, музички комади, сонатине и сонате, кончертина и концерти, музички садржаји по слободном избору, транскрипције и адаптације за виолину и сл.

наставни кабинет и наставна средства: кабинет бр. 6, потпуно опремљен, са стално постављеним дигиталним клавиром новије генерације Yamaha Clavinova за потребе корепетиције, са 28 школских виолина димензија од 1/4 до 1/1 + једна концертна виолина мајстора Стевана Ракића из Новог Сада, са стално постављеним компјутером Intel Core-2 генерације и бежичном везом према интернету; кабинет је пригодно украшен музичким сликама, колажима фотографија, копијама освојених диплома, копијама плаката одржаних концерата ученика класе и ученичким ликовним радовима;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за инструменталну наставу виолине (основни уџбеници, збирке етида и школе свирања од Марковића, Фортунатове, Бакланове, Денеша, Стојановића, Кихлера, Ридинга и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ову класу је: да сви ученици-почетници добијају инструмент на бесплатно коришћење од школе, а иста пракса се наставља и у старијим разредима док ученик не достигне узраст да може да купи целу (1/1) виолину, коју може касније да користи током целог свог живота; да сви ученици добијају на почетку школске године од школе основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима за све предмете; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

Главни предмет КЛАВИР - 7 класа у матичном одељењу у Кули и издвојеном одељењу у Руском Крстуру

наставници: Радовановић Невена, мастер музички извођач пијаниста, Даксер Сања, мастер музички извођач пијаниста, Гроздић Оливера, дипломирани музичар пијаниста, Орсаг Тања, музички извођач - клавириста, Гога Марта, музички извођач, Гавранов Снежана, музички извођач, Сивч Мирон, музички извођач,

циљ: Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

задачи:

- Интензиван и континуиран рад на развоју физиолошких и психолошких слуховних способности - спољашњег (контролног) и унутрашњег

(менталног) слуха, навике размишљања у тонским представама (тонске контемплације) и потребе за изражавањем звуком (духовног слуха).

- Упознавање ученика са грађом клавира (резонантном кутијом, поклопцем, клавијатуром, системом полуга са чекићима, чивијама, жицама, пригушивачима, педалима, механиком производње звука...), његовим акустичким својствима (специфичношћу амплитуде клавирског звука, регистарском неуједначеношћу и феноменом аликвотне резонанце) и изражајним могућностима (тонским опсегом, динамичким дијапазоном и колористичким својствима).
- Овладавање основном техником свирања на клавиру - савлађивањем, на основном нивоу, свих врста техничких проблема: репетиција, трилера, тремола, лествица, позиционих и ванпозиционих арпеђа и фигурација, дуплих нота, акорада, скокова и полифоније.
- Постизање разумевања значења и важности универзалних музичких изражајних средстава (темпа, ритма, метра, динамике, агогике, артикулације, акцентуације и инструментације) и изградња способности њихове адекватне стилске употребе у процесу извођења музичког дела.
- Музичко описмењавање - постизање вештине течног читања и писања нота у виолинском и бас кључу, разумевање значења најучесталијих (нумеричких, графичких и вербалних) темповских, карактерних, метричких, динамичких, агогичких, акцентних и артикулационих ознака у нотном тексту и континуиран рад на развоју способности спретног свирања прима виста.
- Усвајање основних знања из области музичке теорије, хармоније, контрапункта и музичких облика, као и основних знања из области музичке историје - ради изградње способности поузданог препознавања стилских епоха, њихових кључних карактеристика и уметничке вредности најуспелијих дела њихових истакнутих представника.
- Упознавање најзначајнијих дела из области клавирске литературе, њихове уметничке вредности и основних чињеница из биографија њихових аутора.
- Оспособљавање за самостално учење и вежбање.
- Стицање искуства редовног јавног наступања (самосталног и у ансамблу) изградња одговорног става у односу на висок стандард захтева савремене концертне и такмичарске праксе.
- Изградња навике редовног слушања уметнички вредне музике (у виду тонског записа или концертног извођења).
- Развијање и профилирање естетских музичких критеријума (способности препознавања и адекватне процене уметничке вредности музичког дела или његове интерпретације).
- Развијање афирмативних етичких ставова према националној и светској пијанистичкој баштини, њеној важности у домаћој и светској музичкој култури, професији пијанисте (извођача и педагога) и значају његове улоге у друштву.

наставни садржаји: музичке лествице, вежбе-етиде, полифоне композиције, сонатине и сонате, варијације, музички садржаји по слободном избору, транскрипције за клавир и сл.

наставни кабинети и наставна средства: кабинети бр. 3,4 и 5 у Кули и бр.1 и 2 у Руском Крстуру, потпуно опремљени, са стално постављеним пијанинима; кабинети у Кули имају стално постављене компјутере Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; кабинети су пригодно украшени музичким сликама, фотографијама, копијама освојених диплома, теоретским схемама и ученичким ликовним радовима;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за инструменталну наставу клавира (основни уџбеници, збирке етида и школе свирања од Бајера, Кршићеве, Чернија, Баха, бечких класичара, композитора романтизма и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ове класе је да сви ученици добијају од школе, на почетку школске године, основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима за све предмете; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

Главни предмет ХАРМОНИКА - 3 класе у матичном одељењу у Кули и издвојеном одељењу у Руском Крстуру

наставници: Лукач Тамара, професор музичког васпитања, Футо Бојана, дипломирани музичар акордеониста, Сивч Мирон, музички извођач

циљ: Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

задачи:

- Упознавање са инструментом и деловима инструмента.
- Овладавање поставком инструмента.
- Овладавање техником интерпретације и основним врстама артикулације.
- Оспособљавање за самосталност у раду.
- Стицање основних елемената музичке писмености.
- Развијање осећаја за фразу, музички облик, карактер и стил композиције.
- Развијање музичког укуса.
- Извођење дурских и молских лествица, трозвука и четворозвука са одговарајућим захтевима.
- Упознавање метрике и ритма.
- Упознавање и анализа различитости интерпретације.
- Развијање интересовања за нове задатке и садржаје у области интерпретације на хармоници.

наставни садржаји: музичке лествице, вежбе-етиде, полифоне композиције, сонатине и сонате, варијације, музички садржаји по слободном избору, адаптације за хармонику, сл.

наставни кабинети и наставна средства: кабинети бр. 1 и 2 у Кули, потпуно опремљени, са сталним хармоникама за потребе извођења наставе; оба кабинета имају стално постављене компјутере Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; кабинети су пригодно украшени музичким сликама, фотографијама, копијама освојених диплома, теоретским схемама и ученичким ликовним радовима;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за инструменталну наставу хармонике (основни уџбеници, збирке етида и школе свирања од Војиславе Вуковић-Терзић, Албина Факина, Зорана Ракића и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ове класе је да сви ученици добијају на почетку школске године од школе основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима за све предмете; део постојећих хармоника (14-17 односно око 50%) се бесплатно даје ученицима на коришћење, при чему предност имају нови ученици, како би се њиховим родитељима дало време за набавку сопственог инструмента а, уколико је то потребно, ученик првог разреда школски инструмент може да задржи до краја школске године у којој похађа први разред (уколико је то неизоставно, због тешке финансијске ситуације, ученик инструмент може да задржи и дуже на бесплатном коришћењу); за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

Главни предмет ТАМБУРА (прим и басприм) - 2 класе у матичном одељењу у Кули и издвојеном одељењу у Руском Крстуру

наставници: Међеши Владимир, дипломирани професор музичке културе и Харвиљчак Хелена, дипломирани професор солфеђа и музичке културе;

циљ: Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

задачи:

- Развијање основних и елементарних знања на инструменту као равноправном инструменту у уметничкој и народној музици.
- Развијање базичних техника.
- Упознавање делова инструмента.
- Координација леве и десне руке.
- Одржавање инструмента и трзалице.

- Извођење дурске и молске лествице и трозвука основним елементима свирања на тамбури: ударци доле, горе, легато, тремоло, пицкато, великим палцем и средњим прстом десне руке, природни флажолет.
- Извођење техничких вежби за координацију десне и леве руке.
- Коришћење прве, друге, треће и четврте позиције.
- Свирање двоухвата и троухвата.
- Самостално увежбавање задатих композиција.
- Овладавање непознатим нотним текстом одговарајуће тежине.
- Упознавање нотног писма класичне и тамбурашке литературе.
- Овладавање основним музичким елементима.
- Развијање музичке меморије.
- Активно учешће у јавним наступима.
- Развијање креативности у складу са својим музичким, емоционалним и интелектуалним способностима.
- Оспособљавање за самосталност у раду.

наставни садржаји: музичке лествице, вежбе-етиде, композиције старих масјтора, сонатине и сонате, варијације, музички садржаји по слободном избору, адаптације за тамбуру, сл.

наставни кабинети и наставна средства: кабинет бр. 5 (и концертна сала) у Кули и бр.2 у Руском Крстуру, потпуно опремљени, са пијанинима за потребе корепетиције; школа има у власништву 23 тамбуре од којих 19 бесплатно даје ученицима на коришћење; кабинет и концертна сала у Кули имају стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; кабинети су пригодно украшени музичким сликама, фотографијама, копијама освојених диплома, теоретским схемама и ученичким ликовним радовима;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за инструменталну наставу тамбуре (основни уџбеници, збирке етида и школе свирања од Марковића, Николића, Бакланове, Фортунатова и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ове класе је да сви ученици добијају на почетку школске године од школе основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима за све предмете; постојеће тамбуре (19 од 23) се бесплатно дају ученицима на коришћење, при чему предност имају нови ученици, како би се њиховим родитељима дало време за набавку сопственог инструмента а уколико је то потребно ученик првог разреда школски инструмент може да задржи до краја школске године у којој похађа први разред; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

Главни предмет КЛАРИНЕТ - 1 класа у матичном одељењу у Кули
наставник: Орос Славко, дипломирани музичар - кларинетиста;

циљ: Оспособљавање ученика за бављење музиком на нивоу основношколског знања и за наставак школовања у средњој музичкој школи.

задаци:

- Развијање љубави и интересовања ученика према: музици, инструменту, књизи.
- Развијање радних навика код ученика.
- Формирање музичких критеријума.
- Развијање љубави према музици.
- Развијање љубави према свом инструменту.
- Развој навике слушања музике.
- Развој навике активног скупљања нотног материјала.
- Стварање сопствене фонотеке.
- Развој навике редовног посећивања концерата.
- Стицање основних предзнања о квалитетној музици.
- Оспособљеност за правилно вежбање.
- Развој способности самосталног вежбања.
- Наступање.
- Брзо и квалитетно напредовање.

наставни садржаји: музичке лествице, вежбе-етиде, композиције старих мајстора, сонатине и сонате, варијације, музички садржаји по слободном избору, адаптације за кларинет, сл.

наставни кабинети и наставна средства: кабинет бр. 5 у Кули, потпуно опремљен, са пијанином за потребе корепетиције; школа има у власништву 14 кларинета које бесплатно даје ученицима на коришћење до куповине сопственог инструмента; кабинет има стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; кабинет је пригодно украшен музичким сликама, фотографијама, копијама освојених диплома, теоретским схемама и ученичким ликовним радовима;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за инструменталну наставу кларинета (основни уџбеници, збирке етида и школе свирања од Бруна, Храшовца, Лазића, Герића, Лефевра и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ову класу је да сви ученици добијају на почетку школске године од школе основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима за све предмете; постојећи кларинети (14) се бесплатно дају ученицима на коришћење, при чему предност имају нови ученици, како би се њиховим родитељима дало време за набавку сопственог инструмента; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски

фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

Остали предмети, који се уче по плану и програму, у матичном одељењу у Кули и издвојеном одељењу у Руском Крстурџу

СОЛФЕЂО

наставници: Епер Ева, професор музичког васпитања, Кнежевић Татјана, дипломирани професор солфеђа и музичке културе, Тамаши Ладислав, дипломирани музички педагог.

циљ: Развијање музикалности и музичке писмености кроз прожимање васпитног и образовног процеса.

задаци:

- Развијање музичких способности (музичке меморије, способности праћења мелодијског, хармонског и полифоног тока).
- Развој читања, писања и схватања музике и музичког писма са развојем музичког мишљења.
- Усађивање звучних представа и њихово везивање са сликом, односно слике са звуком кроз стицање знања и вештина (мелодика, ритам, диктати).
- Упознавање музичке литературе, интерпретације и основних елемената музичких стилова.
- Осамостаљивање ученика и развој њихових креативних способности.

наставни садржаји: вежбе певања, интонирања, опажања, диктати, ритмичке вежбе, тактирање, слушање музике, музички облици, анализе, заједничко свирање, сл.

наставни кабинети и наставна средства: учионице солфеђо 1 и солфеђо 2 у Кули, учионица бр.3 у Руском Крстурџу, потпуно опремљени, са пијанинима, интерактивним таблама, таблама са линијским системима, музичком линијом; све три учионице имају стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; учионице су пригодно украшене музичким сликама, фотографијама, теоретским схемама и сл;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за наставу наведених предмета (основни уџбеници Завода за издавање уџбеника, издања за музичку школу, и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и овај предмет је да сви ученици добијају на почетку школске године, од школе, основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

ТЕОРИЈА МУЗИКЕ

наставници: Епер Ева, професор музичког васпитања и Тамаши Ладислав, дипломирани музички педагог

циљ: Теоријско обједињавање свих музичких појмова и израза, као и повезивање теоријске наставе са солфеђом и наставом инструмента, односно певања.

задачи:

- Упознавање музичких појмова и појава.
- Владање законитостима теорије музике.
- Остваривање функционалних задатака - стицање брзине у схватању тонских односа (лествице, интервали и акорди).
- Владање музичком ортографијом.

наставни садржаји: појмови и дефиниције, лествице, тоналитети, интервали, акорди, многостраности, орнаменти, музички изрази и др.

наставни кабинети и наставна средства: учионице солфеђо 1 и солфеђо 2 у Кули, учионица бр.3 у Руском Крстуру, потпуно опремљени, са пијанинима, таблом са линијским системима, музичком линијом; све три учионице имају стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; учионице су пригодно украшене музичким сликама, фотографијама, теоретским схемама и сл;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за наставу наведених предмета (основни уџбеници Завода за издавање уџбеника, издања за музичку школу, и других) - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и овај предмет је да сви ученици добијају на почетку школске године од школе основне уџбенике на бесплатно коришћење у свим разредима; за потребе додатног копирања нота наставнику је на располагању школски фотокопир-уређај којим недостајуће ноте може одмах да умножи за потребе наставе;

ОРКЕСТАР, ХОР и КАМЕРНА МУЗИКА

наставници: Кнежевић Татјана, дипломирани професор солфеђа и музичке културе, Тамаши Ладислав, дипломирани музички педагог, Владимир Међеши, дипломирани професор музичке културе,

циљеви:

- Анимирали и оспособили ученика за групно музицирање.
- Усагласили индивидуално извођење са потребама групног.

- Усагласити интонацију и артикулацију свих ученика у свим видовима групног музицирања.
- Развијати перцепцију слушања осталих чланова.
- Развијати жељу за успехом и радом у групном музицирању.

задаци:

- Оспособљавање за даље музицирање.
- Усаглашавање индивидуалног са групним музицирањем.
- Усаглашавање интонације и артикулације са осталим члановима у групном раду.
- Развијање интонације и артикулације у складу са осталим члановима у групном раду и слушање других.
- Оспособљавање за даљи рад и школовање у оквиру наставе групног музицирања.

наставни садржаји: три или више композиција по избору диригента или руководиоца;

наставни кабинети и наставна средства: концертна сала школе, учионице солфеђо 1 и солфеђо 2 у Кули, учионица бр.3 у Руском Крстур, потпуно опремљени, са пијанинима, таблом са линијским системима, музичком линијом; сви наведени простори имају стално постављен компјутер Intel Core-2 генерације са бежичном везом према интернету; учионице су пригодно украшене музичким сликама, фотографијама, теоретским схемама и сл;

уџбеници и пратећа литература: прописана и препоручена важећим програмом за наставу наведених предмета - листу је разматрао и одлуком одобрио Савет родитеља школе и Наставничко веће;

карактеристично за школу и ове предмете је да сви ученици добијају на почетку школске године додатно ископирана нотна издања или деонице (штимове) урађене помоћу рачунара од стране диригента састава или руководиоца ансамбла;

6. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

У индивидуалној настави допунска настава се организује као трећи час недељно и то средом, пратећи и подржавајући захтеве основног плана и програма и прилагођавајући садржај часа непосредним потребама ученика. Додатна настава се организује о уквиру рада са такмичарима, непосредном припремом одласка и наступа на такмичењу, интерним преслушавањима такмичара и јавним наступима пре и после такмичења. Додатан рад може да се организује и у активностима које нису такмичарског карактера.

7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Сви облици насиља, злостављања и занемаривања деце, којима се угрожава или нарушава физички, психички и морални интегритет личности детета, представљају повреду једног од основних права детета наведених у *Конвенцији Уједињених нација о правима детета*, а то је право на живот, опстанак и развој.

Насиље се дефинише као сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства ученика. Насиље је вишедимензионална појава. Не постоје прецизне границе између различитих врста и облика насиља, односно, они се међусобно преплићу и условљавају.

Насиље може имати различите форме :

Физичко насиље

Физичко насиље се односи на понашање које доводи до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика.

У физичко насиље спада :

Ударање, шутирање, гурање, шамарање, чупање, дављење, бацање, гађање, напад оружјем, тровање, паљење, посипање водом, ускраћивање хране, сна и сл.

Емотивно или психолошко насиље

Емотивно или психолошко насиље односи се на оно понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког или емотивног здравља и достојанства ученика.

Примери емотивног насиља:

Омаловажавање, етикетирање, игнорисање, вређање, уцењивање, називање погрдним именима, оговарање, подсмевање-исмејавање, неприхватање, изнуђивање, манипулисање, претња, застрашивање, ограничавање кретања ученика

Социјално насиље

Социјално насиље је искључивање из групе и дискриминација :

одвајање ученика од других на основу различитости, довођење у позицију неравноправности и неједнакости, изолација, недружење, игнорисање, неприхватање по било ком основу

Сексуално насиље

Сексуално насиље и злоупотреба ученика подразумева њихово укључивање у сексуалну активност коју она не схватају у потпуности, за коју нису развојно дорасли (не прихватају је, нису у стању да се са њом сагласе) и која има за циљ пружање уживања или задовољења потребе друге особе.

Сексуалним насиљем се сматра :

сексуално узнемиравање - ласцивно коментарисање, етикетирање, ширење прича, додиривање, упућивање порука, фотографисање, телефонски позиви и сл., навођење или приморавање на учешће у сексуалним контактним и неконтактним активностима, коришћење ученика за проституцију, порнографију и други облици сексуалне експлоатације.

Електронско насиље :

путем СМС и ММС порука, веб-сајта, четовањем

Злоупотреба :

Злоупотреба ученика представља све што појединац и институције чине или не чине, а што директно утиче или индиректно шкоди ученицима или им смањује могућност за безбедан и здрав развој и доводи их у немоћан, неравноправан и завистан положај у односу на појединца или установу.

Занемаривање

Занемаривање или немарно поступање представља случајеве пропуштања Школе или појединца да обезбеде услове за правилан развој ученика у свим областима, што, у противном, може нарушити њихово здравље, физички, ментални, духовни, морални и друштвени развој.

Експлоатација

Експлоатација ученика односи се на њихов рад у корист других особа и/или Школе. Она обухвата и киднаповање и продају деце у сврху радне или сексуалне експлоатације.

ЦИЉ ПРОГРАМА

Општи циљ Програма је унапређивање квалитета живота ученика и да се у школи креира клима у којој се :

- ✓ учи, развија и негује култура понашања и уважавање личности;
- ✓ не толерише насиље;
- ✓ не ћути у вези са насиљем;
- ✓ развија одговорност свих ;
- ✓ сви који имају сазнање о насиљу обавезују на поступање

Мере у спровођењу Програма заштите ученика од насиља :

- ✓ мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика
- ✓ мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у Школи.

Специфични циљеви у превенцији

- Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања.
- Укључивање свих интересних група (ученици, наставници, административно и помоћно особље, директор, родитељи / старатељи, локална заједница) у доношењу и развијању програма превенције.
- Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања.
- Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.
- Информисање свих укључених у живот и рад Школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља и реаговању у ситуацијама насиља.
- Унапређивање компетенције наставног и ваннаставног особља, ученика, родитеља, старатеља, локалне заједнице за уочавање и решавање проблема насиља, злостављања и занемаривања.

Специфични циљеви у интервенцији

- Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља.
- Успостављање система ефикасне заштите деце у случајевима насиља.
- Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите.
- Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција ученика у заједницу вршњака и живот Школе.
- Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

У оквиру Програма заштите ученика од насиља, Школа, у складу са својим специфичностима рада и окружења планира, спроводи и прати ефекте превентивних активности тако да оне треба да су у складу са циљевима Посебног протокола и предложеним задацима.

Школа у складу са Посебним протоколом за заштиту ученика од насиља злостављања и занемаривања у Школи ће припремити анкете за све ученике нижих и виших разреда којом ће се утврдити степен и стање присутности свих видова агресије у Школи, на основу увида присутности насиља и на основу стања:

- ✓ учесталости инцидентних ситуација и броја пријава насиља;
- ✓ заступљености различитих врста насиља;
- ✓ броја повреда ;
- ✓ сигурности објекта, дворишта и сл.

У школи постоји физичко-техничко обезбеђење, стална подршка директора, наставника и свих других запослених у Школи.

Школа доноси План превентивних активности као и План интервентних активности.

За планирање превентивних активности и анализу стања важни су:

- ✓ процена реализованих обука за запослене и потреба даљег усавршавања који ће бити реализовани о организацији "Грађанских иницијатива".
- ✓ број и ефекти реализованих акција које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ,
- ✓ степен и квалитет укључености родитеља у живот и рад школе, и друго.

ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

(Процедуре и поступци интервенције у заштити деце од насиља)

По добијању информација

- ✓ да ли се насиље дешава или постоји сумња
- ✓ где се дешава - да ли се дешава у школи или ван ње,
- ✓ ко су учесници - актери насиља, злостављања и занемаривања,
- ✓ облик и интензитет насиља злостављања и занемаривања

Школа доноси процену нивоа ризика за безбедност ученика и доноси План интервентних активности.

-Школа има израђен Акциони план за заштиту деце од насиља, са разрађеним (уводним, превентивним и интервентним активностима) и дефинисаним (носиоцима, времену остваривања и начину остваривања активности).

План се израђује на нивоу сваке школске године, погледати прилог бр. 11, Годишњег плана рада школе.

8. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Слободне активности се реализују у оквиру индивидуалне наставе инструмента или групне наставе солфеђа, у облику заједничког музицирања ученика, ученика и наставника и формирања и рада певачких или певачко-инструменталних група за наступе са посебним поводом (Нова година, Свети Сава, Дан жена и разне манифестације које се организују ван школе).

9. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Организује се и остварује са ученицима који у току завршне године школовања у школи изразе жељу да своје школовање наставе на неком од одсека средње музичке школе, кроз консултације са учеником и његовим родитељима/старатељима, посредовање и прибављање информација о могућностима наставка школовања у средњим музичким школама у окружењу и њиховим припремним програмима као и кроз посебне часове додатне наставе који имају карактер припремне наставе за пријемни испит.

Школа има израђен План рада професионалне оријентације, погледати прилог бр. 18, Годишњег плана рада школе.

10. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

У смислу социјалне заштите, наша школа спроводи следеће мере:

- омогућава свим ученицима бесплатну литературу
- сви ученици имају могућност коришћења школских инструмената (без материјалне надокнаде у неограниченом року докле год је дете ученик наше школе)
- Месечна уплата је на бази добровољне донације (уплатнице се не дистрибуирају самохраним родитељима, породицама са једним запосленим или породицама са тежим материјалним статусом)
- Школа сноси трошкове котизација свих такмичења
- Школа обезбеђује и плаћа трошкове:
 - ✓ одласка ученика на такмичење у оквиру музичког образовања
 - ✓ одласка ученика на консултативне часове ради професионалне оријентације

11. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Остварује се у оквиру сарадње са Одељењем за друштвене делатности и Одељењем за привреду и финансије. Орган управљања школе (Школски одбор) чини једна трећина представника делегираних од стране локалне самоуправе а директор школе је по функцији и службеној дужности члан Актива директора образовних установа Општине Кула. Садржај овог програма сарадње чине активности функције друштвене бриге о деци, развоја образовних установа и финансирања материјалних трошкова рада школе.

12. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Области, садржај и облике сарадње са родитељима, односно старатељима деце и ученика, чине детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне, и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања и стандарда школе као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја.

Школа има израђен распоред "Отворених врата" за сваког наставника посебно, који је објављен на Огласној табли школе и на Интернет страници школе. Родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно-васпитном раду (часовима) свог детета, уз претходну најаву и договор са предметним наставником. Ради праћења успешности програма сарадње са

породицом, школа, периодично, организује анкетање родитеља, односно старатеља, у погледу њиховог задовољства програмом сарадње са породицом и у погледу њихових сугестија за наредно полугодиште. Мишљење родитеља, односно старатеља, добијено као резултат анкетања, узима се у обзир у поступку вредновања квалитета рада школе.

Наставници имају обавезу организовања минимум три родитељска састанка у току школске године.

13. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ НОТТЕКЕ / МЕДИЈАТЕКЕ

циљ:

- ✓ Остваривање и унапређивање образовно-васпитног рада реализујући програм рада прилагођен наставним плановима и програмима.
- ✓ Подстицање самосталности ученика у учењу и упознавање музичке литературе, кроз коришћење свих доступних извора.

задаци:

- **планирање и програмирање образовно-васпитног рада**
 - ✓ планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике,
 - ✓ наставнике и стручне сараднике,
 - ✓ израђивање годишњег, месечних и оперативних планова,
 - ✓ планирање и програмирање рада са ученицима у школској нототеци, односно медијатеци,
 - ✓ планирање развоја школске нототеке, односно медијатеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-васпитног рада.
- **праћење и вредновање образовно-васпитног рада**
 - ✓ Учешће у изради годишњег плана рада и самовредновања рада установе,
 - ✓ Вођење аутоматизованог нототечког, односно медијатечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе,
 - ✓ Помоћ у одабирању и припремању литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.),
 - ✓ Коришћење сазнања и достигнућа савремене науке, научно проверене методе и резултата сопственог истраживачког рада,
 - ✓ Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности.
- **рад са наставницима**
 - ✓ Сарадња са наставницима на промоцији упознавања музичке литературе ради задовољства кроз све облике образовно-васпитног рада,
 - ✓ Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација,
 - ✓ Организовање наставних часова из појединих предмета у школској

- нототеци, односно медијатеци,
- ✓ Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде музичке литературе, и коришћења наставничко-сарадничког дела школске нототеке, односно медијатеке,
 - ✓ Коришћење ресурса нототеке, односно медијатеке у процесу наставе,
 - ✓ Систематско информисање корисника школске нототеке, односно медијатеке о новим музичким издањима, стручним часописима и другој грађи, тематским изложбама у вези с појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, усмено или писмено приказивање појединих издања музичке литературе и часописа.
- **рад са ученицима**
 - ✓ Припрема (обучава) ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње,
 - ✓ Систематски обучава ученике за употребу информационог нототечког, односно медијатечког апарата, у складу са њиховим способностима и интересовањем,
 - ✓ Пружа помоћ ученицима код учења ван школе и усвајања метода самосталног рада на музичком (нотном) тексту и другим материјалима,
 - ✓ Пружа помоћ ученицима у припреми и обради задате теме,
 - ✓ Упознаје ученике са методама и техникама научног истраживања и библиографског цитирања,
 - ✓ Ради на развијању позитивног односа према упознавању музичке литературе, важности разумевања музичког (нотног) текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника и др.) и омогућавању претраживања и употреби свих извора и оспособљавању за самостално коришћење,
 - ✓ Стимулише навикавање ученика да пажљиво користе и чувају нототечку, односно медијатечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну нототеку, односно
 - ✓ медијатеку и да узимају учешћа у њеним културно-просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (часови нототекарства, односно медијатекарства),
 - ✓ Подстиче побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности,
 - ✓ Ради са ученицима у читаоници, и ради или сарађује у радионицама за ученике, и на реализацији школских пројеката
 - **рад са родитељима / старатељима**
 - ✓ Учешће на родитељским састанцима ради давања информација о корисничким интересовањима и потребама ученика, ради развијања навика упознавања музичке литературе и формирању личних и породичних нототека, односно медијатека,
 - ✓ Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем навика

уознавања музичке литературе код ученика.

- **рад са директором и стручним сарадницима**
- ✓ Сарадња са стручним већима наставника, педагогом, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске нототеке, односно медијатеке,
- ✓ Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литературе,
- ✓ Информисање о развоју медијске и информатичке писмености, упућивање на критички и креативни однос ученика приликом коришћења извора,
- ✓ Припрема заинтересованих за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица, за организовање културних догађаја,
- ✓ Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску нототеку, односно медијатеку, коју користе ученици, наставници и стручни сарадници,
- ✓ Сарадња на припреми и организовању културних активности школе (музичке трибине, сусрети, разговори, акције прикупљања књига и завичајне књижне и друге грађе, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету,
- ✓ Учешће у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе.

- **рад у стручним органима и тимовима**
- ✓ Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма, на реализацији наставе засноване на истраживању - пројектне наставе,

14. ПРОГРАМ КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

Школа остварује културну и јавну делатност организовањем:

1. концерата и јавних часова својих ученика
2. концерата ученика и студената других установа
3. концерата професионалних уметника
4. књижевних вечери у сарадњи са Народном библиотеком Кула
5. учествовањем у програмима других организација и установа

15. ПРОГРАМ УВОЂЕЊА У ПОСАО НАСТАВНИКА - ПРИПРАВНИКА

ПРИПРАВНИК

Приправник у смислу члана 123. Закона о основама система образовања и васпитања јесте лице које први пут заснива радни однос у школи, на одређено или неодређено време, са пуним или непуним радним временом и

оспособљава се за самосталан образовно-васпитни рад наставника и стручног сарадника, савладавањем програма за увођење у посао и полагањем испита за лиценцу. Приправнички стаж траје најдуже две године од дана заснивања радног односа. Ако у року од две године приправник не положи стручни испит, престајем у радни однос. Наставници који имају положени стручни испит аутоматски ће стећи лиценцу. Једном стечену лиценцу наставници и стручни сарадници неће морати да продужавају нити да обнављају.

МЕНТОРА

За ментора се одређује истакнути наставник који има лиценцу, једно од прописаних звања или најмање 5 година радног искуства у области образовања и васпитања. Одређује га директор школе решењем, на основу прибављено гмишљења од стручног већа за област предмета, од дана пријема приправника у радни однос. Директор може да одреди за ментора наставника из друге школе ако у школи нема одговарајућег лица. Улога ментора је у оспособљавању приправника за самостално извођење васпитно-образовног рада.

Ментор уводи у посао приправника пружањем помоћи у припремању и извођењу образовно-васпитног рада, присуствовање образовно-васпитном раду у трајању најмање 12 часова приправничког стажа, анализирањем образовно-васпитног рада у циљу праћења напредовања приправника и пружањем помоћи у припреми за проверу савладаности програма. Током приправничког стажа приправник је у обавези да присуствује настави ментора, а и других наставника, по препоруци ментора, у трајању од најмање 12 часова. Ментор подноси извештај директору о оспособљености приправника за самостално извођење образовно-васпитног рада. За оне елементе програма увођења наставника у посао које ће реализовати заједничким радом ментор израђује детаљни план активности.

НАЧИН ВОЂЕЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРИПРАВНИКА И МЕНТОРА

Приправник је у обавези да води следећу документацију уз помоћ ментора:

- Сачињава годишњи и оперативни план рада
- Израђује припреме за одржавање часа, односно активности
- Израђује и води евиденцију о ученицима
- Води дневник који садржи:
 - ✓ Белешке о запажањима о свом раду и раду са ученицима
 - ✓ Белешке о запажањима о посећеним часовима
 - ✓ Белешке о свим другим активностима у току стажа.

Ментор је у обавези да води следећу документацију:

- евиденцију о временском периоду у коме је радио са приправником,
- темама и времену посећених часова са запажањима, препорукама за унапређивање образовно-васпитног рада,
- оцене поступања приправника по датим препорукама.

ПРОВЕРА САВЛАДАНОСТИ ПРОГРАМА УВОЂЕЊА ПРИПРАВНИКА

Провера савладаности програма увођења приправника остварује се након годину дана рада извођењем и одбраном часа наставника у школи, или у случају стручног сарадника у школи приказом и одбраном активности. Ментор подноси извештај директору о оспособљености приправника за самостално извођење образовно-васпитног рада, а приправник подноси Захтев за проверу савладаности програма увођења у наставу са доказима активности у свом приправничком раду.

Комисију за проверу савладаности програма образује директор решењем. Провера се врши у школи у којој је приправник запослен. Комисија се састоји од најмање 3 члана. За наставника: директор као председник, стручни сарадник, члан стручног већа за област предмета. За стручног сарадника: директор као председник, стручни сарадник исте врсте, представник Наставничког већа. Ментор не може да буде члан комисије, али има обавезу да присуствује провери савладаности програма.

Оцену о савладаности програма даје комисија у пуном саставу у писаној форми у виду извештаја који садржи: основне податке о приправнику, тему одговарајућег облика образовно – васпитног рада, оцену савладаности програма („у потпуности савладао“ и „делимично савладао“).

Кад приправник делимично савлада програм комисија даје препоруку ментору и приправнику за даљи рад са роком за поновну проверу савладаности програма. Приправник који је у потпуности савладао програм стиче право за полагање лиценце.

СТИЦАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

Испит за стицање лиценце обавља се пред комисијом коју образује Министар просвете. Испит се полаже у једном дану и састоји се од писменог и усменог дела испита. Писмени део испита обухвата припрему часа за наставника, односно припрему есеја за стручног сарадника.

На усменом делу испита проверавају се:

- ✓ знања, вешине и способности за самостално извођење одговарајућег облика образовно – васпитног рада и методике струке, у установи коју одреди Министар, извођењем часа и разговором кандидата са комисијом и одржаном часу,
- ✓ оспособљеност за решавање конкретних ситуација у педагошкој пракси
- ✓ познавање прописа из области образовања и васпитања
- ✓ педагогија и психологија ако кандидат није имао наведене предмете на основним студијама.

Успех на испиту се оцењује са „положио“ или „није положио“. Комисија оцењује сваки део испита. Ако кандидат није положио део испита упућује се на поновно полагање тог дела испита у року од 30 дана. Ако не положи два дела испита, поново полаже након 60 дана, а ако не положи испит у целини полаже након 90 дана. Евиденција о испиту за лиценцу води се у Министарству и

трајно се чува. Школа добија из Министарства допис о положеном или неположеном испиту за лиценцу.

Школа има израђен План рада ментора и приправника, погледати прилог бр. 17, Годишњег плана рада.

16. ОСНОВНИ ОБЛИЦИ ИЗВОЂЕЊА ПРОГРАМА су : индивидуална настава инструмента, групна настава (до 15 ученика у групи) за припремни разред, групна настава (до 10 ученика у групи) за солфеђо и теорију музике, до 50 ученика за хор и оркестар и до 3 ученика за камерни састава.

17. ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА припремни разред 70 часова (два пута недељно) , у сваком разреду и за сваки инструмент, солфеђо, оркестар, хор и камерну музику је 70 часова, (два часа недељно), осим за теорију музике, где је 35 часова (један час недељно). Трајање часова индивидуалне наставе инструмента је 30 минута у првом циклусу образовања (I - III, I - II разреда) и 45 минута у другом циклусу (IV - VI, III -IV разреда). Трајање часова солфеђа, теорије музике, хора и камерне музике је 45 минута у свим разредима. Часови корепетиције се остварују за ученике виолине, тамбуре и кларинета у трајању од 15 минута недељно по ученику за I-III, (I-II) разред и 30 минута недељно по ученику за IV-VI, (III -IV) разред.

18. НАСТАВА СЕ ОРГАНИЗУЈЕ И ОСТВАРУЈЕ са по два часа недељно индивидуалне наставе и два часа недељно групне наставе. Преовлађује схема распореда понедељком-четвртком или уторком-петком а среда се користи за допунску и додатну наставу и наставу слободних активности.

19. ВРСТЕ АКТИВНОСТИ У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ су индивидуална и групна настава као основне активности, смотре, допунска и додатна настава, слободне активности, припреме за јавне наступе, јавни наступи, припреме за такмичења и наступи на такмичењима, учествовање на снимањима и у радио- и тв-емисијама, учествовање у пригодним приредбама других установа у области образовања и културе.

20. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Школа у оквиру васпитно образовног процеса спроводи следеће ваннаставне активности:

- Прилагођене активности у циљу обележавања „Дечије недеље“
- Школска такмичења по предметима (инструментима)
- Музичко - едукативне радионице,

21. ФАКУЛТАТИВНИ ДЕО - програмске садржаје и активности, којима се остварује факултативни део школског програма, школа нема јер нема факултативних предмета.

- 22. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА** - остваривање школског програма непосредно прате директор школе, наставници, школски одбор и савет родитеља а кроз напредовање своје деце и родитељи; напредовање ученика се прати кроз оцењивање (описно и нумеричко), јавне наступе, такмичења и обавезне годишње провере - смотре на крају полугодишта и на годишњем испиту у јуну;
- 23. У ШКОЛИ СЕ СПРОВОДИ ПРОЦЕС САМОВРЕДНОВАЊА РАДА** применом одредби Правилника о стручно-педагошком надзору и Правилника о стандардима квалитета рада установе, а спроводи се реализацијом Акционог плана самовредновања, као саставног дела Годишњег плана рада школе. Видети прилог бр. 13.
- 24. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР** над радом школе непосредно врши просветни инспектор општине Кула. Другостепени инспекцијски надзор врши Просветна инспекција Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице АПВ и Републичка просветна инспекција Министарства просвете и науке Републике Србије. Стручно-педагошки надзор над радом школе непосредно врше просветни саветници Школске управе Сомбор.
- 25. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ** - Школа има петогодишњи развојни план донет 12. септембра 2014. године, који је Анексом мењан у погледу приоритета на почетку школске 2017/2018 г., те ће се у текућој фази посветити још већа пажња реализацији обезбеђивања материјално техничких услови за остваривање Школског програма.

Председник Школског одбора
Владимир Међеши