

**ПРОГРАМ**  
**ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**  
**за школску 2022/2023. годину**

Полазећи од става да се СВАКО НАСИЉЕ НАД УЧЕНИЦИМА МОЖЕ СПРЕЧИТИ, Школа ће, на челу са Тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, у следећем саставу у школској 2022/2023. години:

Љиљана Барна Никитовић – координатор  
Марта Гога - представник из реда наставника  
Ева Епер - представник из реда наставника  
Јарослав Кулеба - представник из реда наставника  
Мирон Сивч – представник из реда наставника  
Соња Станић – представник из реда запослених  
Оливера Танурџић – стручни сарадник/педагог  
Верица Ожеговић – директор школе

бити усмерена на креирање климе у којој се:

- учи, развија и негује култура понашања и уважавања личности,
- не толерише насиље,
- не ћути у вези са насиљем,
- развија одговорност свих,
- сви који имају сазнање о насињу обавезују на поступање.

У свом превентивном деловању, Школа ће се придржавати:

- специфичних циљева, дефинисаних Протоколом;
- мера за унапређивање заштите од трговине људима у складу са препорукама и смерницама Министарства просвете;

Циљеви и задаци тима:

- Превентивне активности;
- Интервентне активности у случајевима насиља;
- Помоћ наставницима у процесу спровођења превентивних и интервентних активности и сузбијања насилног понашања у школи;
- Превенција насиља и упознавање свих актера живота и рада у школи са шемом интервентних активности;
- Осмишљавање акција за сузбијање насилног понашања;
- Подршка деци која трпе насиље
- Израда плана васпитног рада за учеснике који врше насиље
- Охрабривање деце и посматрача да конструктивно реагују

Чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (Тим) ће се састајати по утврђеном Годишњем плану рада за школску 2022/2023 годину (по потреби и чешће) и сачинити Акциони план за актуелну годину:

Редни бр.	УВОДНЕ АКТИВНОСТИ	Носиоци	Време	Начин
1.	Именовање Тима за заштиту деце од насиља	Директор	Август	Узимањем у обзир савета из Приручника
2.	Израда плана рада тима	Координатор, тим	септембар	Писање плана
3.	Истицање имена чланова Тима за превенцију насиља на видном месту	Директор	Септембар	Одштампати имена чланова Тима и истаћи у ходнику
4.	Анализа стања безбедности у школи	Тим у сарадњи са директором	Септембар	Увидом у документацију школе о досадашњем раду
5.	Израда предлога Годишњег програма са Акционим планом заштите ученика од насиља уз имплементацију ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима.	Тим у сарадњи са директором	Септембар	-на основу Протокола и Приручника за примену Протокола -на основу дописа Министарства просвете о активностима унапређења заштите од трговине људима
6.	Дефинисање улога и одговорности чланова тима, одељењских старешина, помоћног особља и ученика	координатор тима, тим	септембар	На основу Протокола и компетенција наставника

**АКЦИОНИ ПЛАН  
ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА  
за школску 2022/2023. годину**

Редни број	ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ	Носиоци	Време	Начин
1.	Стално стручно усавршавање свих запослених	тим и други носиоци	Током године	Разне врсте едукација (семинари, предавања)
2.	Провера и праћење реализације планираних активности из Акционог плана	Чланови Тима Директор	Током године	Квартални, писмени извештаји о спроведеним активностима задужених чланова на основу ГПРТ Дискусија и анализа реализованих активности на састанцима тима
3.	Организовање групних активности (музичке радионице) у циљу социјализације ученика	сви наставници	Током године	Одржавањем слободних активности (у школи или онлајн)

4.	Активности у оквиру Дечје недеље	Сви наставници; Заинтересован и ученици и родитељи	Прва недеља октобра 2022.	Разне активности У складу са Планом активности за Дечију недељу израђену од стране Тима за концертне делатности.
5.	Обележавање Европског дана заштите од трговине људима	Наставници групне наставе; Тим (обезбеђивање материјала)	18.октобар 2022.	Приказивање кратких едукативних филмова, спотова на тему насиља
6.	Обележавање Сведсог дана љубазности	Наставници Тим (обезбеђивање материјала)	13.новембар	Израда плаката, Разговор наставника и ученика о лепим манирима на часовима, Подстицање ученика на употребу лепих манира и љубазну комуникацију. Лепљење постера са садржајем лепих манира у просторијама школе.
7.	Обележавање Међународног дана толеранције	Наставници; Ученици; Удружење Плава птица;	16.новембар	Организација концерта Ученици ШОМО Кула за штићенике удружења Плава птица, Кула
8.	Појачан надзор у спровођењу правила понашања и безбедности током одржавања концерата	запослени	Током године	Присуство; План задужења наставника организатора
9.	Кутија поверења	наставници и педагог	Током године	Кутија у ходнику
10.	Недеља лепих порука, речи	Наставници и ученици	март 2023.	Постављање паноа на који ће ученици уписивати лепе речи и поруке
11.	Акција Подржи свог друга	Наставници; Ученици; Тим;	Приликом сваког концерта ученика	постављање табле за мотивационе поруке пре и након наступа ученика
12.	Анкета –учесталост разних облика насиња	Наставници групне наставе и тим	мај 2023.	Анкетирање ученика другог циклуса
13.	Информисање деце, запослених и свих осталих актера у животу и раду школе о садржајима везаним за насиље	Директор, педагог, наставници	Током године	Израда плаката, брошура, постера, презентација на школском сајту; Информисање на родитељским

				састанцима, Савету родитеља
14.	Информисање свих актера школског живота о начину поступања у случају насиља	Наставници	На родитељским састанцима; Током године	Истицање штампаног материјала у учионицама; Информисање родитеља и ученика о обукама на интернет платформи “Чувам те“
15.	Предавања, презентације, радионице, разговори у циљу превенције насиља	Наставници; Педагог; Директор;	Током године	На седницама наставничког већа
16.	Упознавање са листом ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима и Водичем за примену истих	Наставници; Запослени; Тим;	Седнице НВ, Родитељски састанци; Активи; Савет родитеља, Школски одбор	Упућивање на сајт школе са постављеним материјалом; Слање материјала путем мејла;
17.	Сарадња са релевантним службама (Центром за социјални рад, Предшколском установом, Школском управом, Црвеним крстом)	Тим, педагог, директор	Током године по потреби	Стручна помоћ, размена информација, акције
18.	Организовање различитих активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех	Тим/пружање подршке Стручна већа/спроводи активности	На почетку и током школске године	Разне активности у складу са Планом рада Српских већа
19.	Сарадња са родитељима ученика у организацији наступа у оквиру превентивних активности у борби против насиља	Стрична већа, сви запослени и родитељи	У току школске године	Присуство; Организација;

Редни број	ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ	Носиоци	Време	Начин
1.	Евидентирање случајева насиља	Наставници, педагог, директор	Непосредно после насиља	На обрасцу из Приручника о примени Протокола
2.	Примена утврђених поступака и процедура у случају насиља	Сви запослени	Када се насиље догоди	Поштујући Протокол о заштити од насиља
3.	Примена индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима	Одељенске старешине	Током године, по потреби	Прикупљање информација Спровођење листе индикатора

4.	Сарадња са релевантним службама (Центром за социјални рад, Домом здравља, Школском управом, Министарством унутрашњих послова, Центар за заштиту жртава трговине људима )	Тим, педагог, директор	Током године, по потреби	Стручна помоћ, Пријава тежих облика насиља; Пријава постојања сумње или сазнање да је ученик укључен у било који облик трговине људима
5.	Израда плана васпитног рада за учеснике који врше насиље	Тим	Током године по потреби	Састанци; консултације; евиденције;
6.	Рад са ученицима који врше насиље	Педагог; одељенске старешине;	Током године по потреби	Саветодавни рад, разговор, групне активности
7.	Подршка ученицима који трпе насиље	Педагог, одељ. Старешине,	Током године по потреби	Саветодавни рад, разговор, групне активности
8.	Васпитно-саветодавни рад са родитељима ученика -који врше насиље -који трпе насиље	Педагог; одељенске старешине;	Током године по потреби	Саветодавни рад,
9.	Процена ефеката планираних и предузетих мера	тим	Током године по потреби	Састанци; консултације; евиденције;

координатор тима:

*Љиљана Барна Никитовић*